

شركة دحور

شركة دحور لتدقيق والإستشارات  
Dahbour for Auditing and consultancy co.  
( عضو إتحاد المحاسبين والمراجعين العرب )



وزارة الحكم المحلي  
بلدية بيرزيت  
محافظة رام الله والبيرة - فلسطين

تقرير مدقق الحسابات المستقل  
والقوائم المالية  
للسنة المالية المنتهية في 2022/12/31م



Jenin : Abu Baker St. - Al Yamooni Building  
Tel : 04/2504924 Fax : 04/2505365  
Email : dahbour1994@yahoo.com

30 عاماً  
ويستمر العطاء

وزارة الحكم المحلي  
بلدية بيرزيت  
محافظه رام الله والبيرة – فلسطين

تقرير مدقق الحسابات المستقل  
والقوائم المالية  
للسنة المالية المنتهية في 2022/12/31م



SINCE 1994

شركة دحور للتدقيق والاستشارات  
Dahbour for Auditing and Consultancy Company

DAC

عاما 30  
ويستمر العطاء

## المحتويات

<u>صفحة</u>	
3 - 1	تقرير مدقق الحسابات المستقل.....
4	قائمة المركز المالي كما في 31 كانون أول 2022.....
5	قائمة الأنشطة للسنة المالية المنتهية في 31 كانون أول 2022.....
6	قائمة التغير في صافي الأصول للسنة المالية المنتهية في 31 كانون أول 2022.....
7	قائمة التدفقات النقدية للسنة المالية المنتهية في 31 كانون أول 2022.....
18 - 8	إيضاحات حول القوائم المالية.....

بسم الله الرحمن الرحيم

## تقرير مدقق الحسابات المستقل

السادة / رئيس وأعضاء المجلس البلدي  
بلدية بيرزيت

بيرزيت - فلسطين

تقرير حول تدقيق القوائم المالية

### الرأي

لقد قمنا بتدقيق القوائم المالية المرفقة لبلدية بيرزيت "البلدية" والمبينة في الصفحات من (4) إلى (18)، والتي تتكون من قائمة المركز المالي كما في 31 كانون أول 2022 وقائمة الأنشطة وقائمة التغيرات في صافي الأصول وقائمة التدفقات النقدية للسنة المالية المنتهية في 31 كانون أول 2022 والإيضاحات حول القوائم المالية، بما في ذلك ملخص السياسات المحاسبية الهامة.

في رأينا، إن القوائم المالية المرفقة تظهر بعدالة، من كافة النواحي الجوهرية، المركز المالي للبلدية كما في 31 كانون أول 2022، وأدائها المالي وتدفقاتها النقدية للسنة المنتهية في ذلك التاريخ وفقاً للمعايير الدولية لإعداد التقارير المالية.

### أساس الرأي

لقد قمنا بالتدقيق وفقاً للمعايير الدولية للتدقيق، إن مسؤوليتنا بمقتضى تلك المعايير مشروحة بصورة أشمل ضمن فقرة مسؤوليات مدقق الحسابات حول تدقيق القوائم المالية من هذا التقرير.

نحن مستقلون عن البلدية وفقاً لمدونة قواعد السلوك المهني لمدققي الحسابات المسجلين في مجلس المهنة، وهو ما يتفق مع مدونة السلوك الأخلاقي للمحاسبين المزاولين المسجلين في جمعية مدققي الحسابات القانونيين الفلسطينيين، جنباً إلى جنب مع المتطلبات الأخلاقية المتصلة بتدقيقنا للقوائم المالية في فلسطين، وقد وفينا مسؤوليتنا الأخلاقية وفقاً لهذه المتطلبات. نعتقد أن أدلة التدقيق التي حصلنا عليها كافية ومناسبة وتوفر أساساً لإبداء رأينا.

### أمور التدقيق الرئيسية

هي تلك الأمور التي تعتبر، وفق حكمنا وتقديرنا المهني، أنها الأكثر أهمية في تدقيقنا للبيانات المالية للفترة الحالية، وتم تناول هذه الأمور في سياق تدقيقنا للبيانات المالية ككل، وفي صياغة رأينا بشأنها، ونحن لا نقدم رأياً منفصلاً حول هذه الأمور. يُعد التزامنا بمسؤولياتنا التي تم وصفها في قسم مسؤوليات المدقق حول تدقيق القوائم المالية في تقريرنا بما يتعلق بهذه الأمور، وقد شمل تدقيقنا القيام بإجراءات صممت للرد على تقييمنا لمخاطر وجود تحريفات جوهرية في القوائم المالية.

### معلومات أخرى غير القوائم المالية

إن الإدارة مسؤولة عن المعلومات الأخرى، وتتكون المعلومات الأخرى من التقارير الإدارية وأية معلومات أخرى مطلوبة بموجب القانون، والتي حصلنا عليها قبل تاريخ تقرير مدقق الحسابات والتي من المتوقع أن تصبح متاحة لنا بعد ذلك التاريخ. لا تتضمن المعلومات الأخرى القوائم المالية وتقريرنا حولها، كما أن رأينا حول القوائم المالية لا يغطي المعلومات الأخرى، حيث أننا لا نبدي أي شكل من أشكال التأكيد أو الاستنتاج بهذا الشأن.

فيما يتعلق بتدقيقنا للقوائم المالية، فإن مسؤوليتنا هي قراءة المعلومات الأخرى، ومن خلال ذلك نقوم بتقدير فيما إذا كانت المعلومات الأخرى غير متناسقة بشكل جوهري مع القوائم المالية أو مع المعلومات التي حصلنا عليها أثناء قيامنا بالتدقيق، أو إذا احتوت على أخطاء جوهرية، استناداً للعمل الذي قمنا به على المعلومات الأخرى التي حصلنا عليها قبل تاريخ تقرير



Jenin : Abu Baker St. - Al Yarmooni Building

Tel : 04/2504924 Fax : 04/2505365

00972599270333

E-mail: info@dac.ps

  
ويستمر العطاء

مدقق الحسابات، وإذا توصلنا إلى انه يوجد أخطاء جوهرية في المعلومات الأخرى، فإنه يتوجب علينا لإبلاغ عن تلك الحقيقة، وليس لدينا ما نقدم به تقريراً في هذا الصدد.

### مسؤوليات الإدارة ومجلس الإدارة عن القوائم المالية

إن الإدارة مسؤولة عن إعداد هذه القوائم المالية وعرضها بصورة عادلة وفقاً للمعايير الدولية لإعداد التقارير المالية، وتشمل هذه المسؤولية الاحتفاظ بالرقابة الداخلية التي تجدها الإدارة ضرورية لتمكّنها من إعداد القوائم المالية بصورة عادلة خالية من أخطاء جوهرية سواء كانت ناشئة من احتيال أو عن خطأ، كما إن الإدارة مسؤولة عن تقييم قدرة البلدية على الاستمرار كمنشأة مستمرة، والإفصاح حيثما كان ذلك مناسباً، عن المسائل ذات الصلة بقدرة البلدية على الاستمرار وعن استخدام أساس مبدأ الاستمرارية، ما لم تكن الإدارة تقصد تصفية البلدية أو وقف العمليات أو ليس لديها أية بدائل حقيقة إلا القيام بذلك. إن مجلس الإدارة مسؤول عن الإشراف على عملية إعداد التقارير المالية.

### مسؤولية مدقق الحسابات حول تدقيق القوائم المالية

تتمثل أهدافنا في الحصول على تأكيد معقول فيما إذا كانت القوائم المالية مأخوذة ككل خالية من الأخطاء الجوهرية، سواء كانت ناشئة عن احتيال أو عن خطأ، وإصدار تقريرنا حولها الذي يتضمن رأينا الفني. إن التأكيد المعقول هو إعطاء درجة عالية من الثقة، ولكنه ليس ضماناً بأن التدقيق وفقاً للمعايير الدولية للتدقيق سوف يؤدي دائماً للكشف عن الخطأ الجوهري عندما يحصل. يمكن للأخطاء أن تظهر بسبب احتيال أو بسبب خطأ مرتكب، وتعتبر جوهرية إذا كانت بشكل فردي أو بالمجمل يمكن أن يتوقع منها أن تؤثر في القرارات الاقتصادية للمستخدمين لهذه القوائم المالية.

كجزء من عملية التدقيق وفقاً للمعايير الدولية للتدقيق فنحن نمارس الحكم المهني ونستخدم الشك المهني من خلال التدقيق، بالإضافة إلى أننا نقوم أيضاً:

- بتحديد مخاطر الأخطاء الجوهرية في القوائم المالية، سواء الناشئة عن احتيال أو عن خطأ، ونصمم وننفذ إجراءات تدقيق للرد على تلك المخاطر، ونحصل على أدلة تدقيق كافية ومناسبة لتوفر أساساً لرأينا. إن الخطر من عدم الكشف عن الأخطاء الجوهرية الناشئة عن الاحتيال أكبر من الخطر الناجم عن عدم الكشف عن الخطأ المرتكب، كون الاحتيال قد ينطوي على تواطؤ، أو تزوير، أو حذف مقصود للمعلومات، أو حالات غش أو تحريف، أو تجاوزات لأحكام وقواعد الرقابة الداخلية.
- بالحصول على فهم لعمل الرقابة الداخلية بشكل يتصل بأعمال التدقيق وذلك بهدف تصميم إجراءات التدقيق المناسبة حسب الظروف، ليس بهدف إبداء الرأي فيما يتعلق بفعالية الرقابة الداخلية لدى البلدية.
- بتقييم ملائمة السياسات المحاسبية المتبعة ومعقولة التقديرات المحاسبية المعدة من قبل الإدارة والإيضاحات المتعلقة بها.
- باستخلاص مدى ملائمة استخدام الإدارة لمبدأ الاستمرارية استناداً لأدلة التدقيق التي تم الحصول عليها، فيما إذا كان هنالك حالات من عدم التيقن بوجود أحداث أو ظروف يمكن أن تثير شكوكاً كبيرة حول قدرة البلدية على الاستمرار كمنشأة مستمرة. فيما إذا تم الاستخلاص بوجود مثل هذه الحالات، نحن مطالبون بأن نلفت انتباه الإدارة ضمن تقريرنا كمدققي حسابات إلى الإفصاحات ذات الصلة الواردة في القوائم المالية، أو إذا كانت تلك الإفصاحات غير كافية، فنحن مطالبون بتعديل رأينا. إن استخلاصنا يعتمد على أدلة التدقيق التي تم الحصول عليها لغاية تاريخ تقريرنا كمدققي حسابات، ومع ذلك فإن الأحداث أو الظروف المستقبلية قد تجعل البلدية تتوقف عن الاستمرار كمنشأة مستمرة.
- بتقييم العرض العام وبنية ومحتوى القوائم المالية، بما في ذلك الإفصاحات، وفيما إذا كانت القوائم المالية تمثل المعاملات والأحداث ذات العلاقة بطريقة تحقق العرض العادل.

إننا نتواصل مع الإدارة حول نطاق وتوقيت التدقيق المخطط له وملاحظات التدقيق الهامة بما في ذلك أي نقاط ضعف هامة في الرقابة الداخلية التي تم تحديدها خلال تدقيقنا.

نقوم كذلك بتزويد الإدارة بما يفيد التزامنا بمتطلبات السلوك المهني المتعلقة بالاستقلالية والإفصاح لهم عن كافة العلاقات والأمور الأخرى التي من الممكن أن تؤثر على استقلاليتنا، بالإضافة إلى الإجراءات المتخذة وسبل الحماية المتبعة لإزالة أي تهديد للاستقلالية ولضمان حمايتها من المخاطر إن لزم الأمر.



المتطلبات القانونية والتشريعية الأخرى

برأينا أيضاً أن البلدية تحتفظ بسجلات محاسبية منتظمة، كما وقد حصلنا على كافة المعلومات والإفصاحات التي رأيناها ضرورية لأغراض تدقيقنا وفي حدود المعلومات التي توافرت لدينا، لم تقع خلال السنة المالية مخالفات للأحكام والتشريعات ذات العلاقة على وجه يؤثر بشكل جوهري في نشاط البلدية أو في مركزها المالي.

شركة دحبور للتدقيق والاستشارات  
رخصة رقم 2024/201

جينين في 2024/05/13

إبراهيم دحبور  
رخصة رقم 2002/105



شركة دحبور للتدقيق والاستشارات  
Dahbour for Auditing and Consultancy Co.

مرفق حسابات تفصيلية / إجازة 105/2002  
إبراهيم دحبور



قائمة المركز المالي  
كما في 2022/12/31

2021/12/31	2022/12/31	الإيضاح	
شيكيل	شيكيل		
			<b>الموجودات</b>
			<b>الموجودات المتداولة</b>
837,753	1,009,355	4	النقد والنقد المعادل
255,059	457,185	5	شيكات برسم التحصيل
12,000,722	13,941,276	6	الذمم المدينة
44,923	--	7	أرصدة مدينة أخرى
16,326	27,437		لوازم ومواد في المستودعات
--	2,720		مصاريف مدفوعة مقدما
<b>13,154,783</b>	<b>15,437,973</b>		
			<b>الموجودات غير المتداولة</b>
3,043,782	3,428,628	8	موجودات مالية - بالقيمة العادلة/ شركة الكهرباء
2,563,731	5,402,984	9	مشاريع تحت التنفيذ
32,067,269	32,119,605	10	الممتلكات والألات والمعدات بالصافي
<b>37,674,782</b>	<b>40,951,217</b>		
<b>50,829,565</b>	<b>56,389,190</b>		<b>مجموع الموجودات</b>
			<b>المطلوبات وصافي الأصول</b>
			<b>المطلوبات المتداولة</b>
694,632	342,689		شيكات آجلة
435,617	1,765,341	11	الذمم الدائنة
754,686	971,711		التأمينات المقبوضة
<b>1,884,935</b>	<b>3,079,741</b>		
			<b>المطلوبات غير المتداولة</b>
142,736	74,489	12	مخصص مكافأة نهاية الخدمة
<b>142,736</b>	<b>74,489</b>		
2,027,671	3,154,230		<b>مجموع المطلوبات</b>
48,801,894	53,234,960		صافي الأصول
<b>50,829,565</b>	<b>56,389,190</b>		<b>مجموع المطلوبات وصافي الأصول</b>

-الإيضاحات المرفقة جزء لا يتجزأ من القوائم المالية وتقرأ معها-

قائمة الأنشطة  
للسنة المالية المنتهية في 2022/12/31

2021	2022	الإيضاح	
شيكل	شيكل		
			<b>الإيرادات</b>
			<b>إيرادات الموازنة غير التجارية</b>
1,160,047	1,564,340		إيرادات الضرائب - ضريبة المنازل
3,904,119	2,350,765	13	إيرادات الرسوم
1,406,900	2,128,242	14	إيرادات الرخص والإجازات
3,723	9,050	15	إيرادات من ضرائب ورسوم محلية أخرى
205,769	363,180	16	إيرادات من إيجارات عقارات البلدية
<b>6,680,558</b>	<b>6,415,577</b>		
			<b>إيرادات الموازنة التجارية</b>
107,779	173,478		إيرادات منح وهبات محلية
81,146	106,387	16	إيرادات متنوعة
(1,995)	3,000		(خسائر) أرباح بيع موجودات ثابتة
<b>186,930</b>	<b>282,865</b>		
			<b>إيرادات الموازنة الانتمائية</b>
740,458	1,241,521		إيرادات ضريبة المعارف
<b>740,458</b>	<b>1,241,521</b>		
<b>7,607,946</b>	<b>7,939,963</b>		<b>مجموع الإيرادات</b>
			<b>النفقات</b>
(1,834,776)	(1,973,145)	17	الرواتب والمصاريف ذات العلاقة
(1,151,051)	(1,054,607)	18	المصاريف الإدارية والعمومية
(197,143)	(240,001)	19	مصاريف السلامة والصحة العامة
(260,449)	(758,536)	20	مصاريف الأشغال العامة
(135,707)	(140,949)	21	مصاريف الخدمات الحضارية والثقافية
(261,596)	(141,292)	22	مصاريف المدارس
(448,616)	(237,451)		مصروف استهلاك الموجودات الثابتة
6,165	999,615		فرق عملة
<b>(4,283,173)</b>	<b>(3,546,366)</b>		<b>مجموع النفقات</b>
<b>3,324,773</b>	<b>4,393,597</b>		<b>التغير في صافي الأصول للسنة</b>

-الإيضاحات المرفقة جزء لا يتجزأ من القوائم المالية وتقرأ معها-



قائمة التدفقات النقدية  
للسنة المالية المنتهية في 2022/12/31

2021/12/31 شيكل	2022/12/31 شيكل	الإيضاح
3,324,773	4,393,597	<b>التدفقات النقدية من الأنشطة التشغيلية</b>
		التغير في صافي الأصول للسنة
		تعديلات لتسوية صافي التدفقات النقدية
		بنود لا تتطلب تدفقات نقدية
448,616	237,451	استهلاكات وإطفاءات
174,930	(384,846)	(إيرادات)/ خسائر غير نقدية من استثمارات طويلة الأجل
29,137	29,725	مخصص تعويض نهاية الخدمة
4,768	39,469	تعديلات سنوات سابقة
(2,895)	--	بنود أخرى غير نقدية
<b>3,979,329</b>	<b>4,315,396</b>	
		<b>التغير في الموجودات والمطلوبات</b>
(35,278)	(202,126)	شيكات برسم التحصيل
(2,882,538)	(1,940,554)	الذمم المدينة
(24,986)	44,923	أرصدة مدينة أخرى
6,418	(11,111)	لوازم ومواد في المستودعات
-	(2,720)	مصاريف مدفوعة مقدما
(2,826)	(351,943)	شيكات آجلة
248,343	1,329,724	الذمم الدائنة
(110,226)	217,025	التأمينات المقبوضة
(84,614)	(97,971)	مدفوعات من مخصص تعويض نهاية الخدمة
(19,103)	--	مطلوبات متداولة أخرى
<b>1,074,519</b>	<b>3,300,643</b>	<b>صافي التدفقات من أنشطة التشغيل</b>
		<b>التدفقات النقدية من الأنشطة الاستثمارية</b>
(392,862)	(289,788)	شراء ممتلكات ومعدات
(1,379,281)	(2,839,253)	المشاريع تحت التنفيذ
<b>(1,772,143)</b>	<b>(3,129,041)</b>	<b>صافي التدفقات (المستخدمة في) الأنشطة الاستثمارية</b>
<b>(697,624)</b>	<b>171,602</b>	<b>(النقص) الزيادة في النقد والنقد المعادل خلال العام</b>
1,535,377	837,753	النقد والنقد المعادل بداية العام
<b>837,753</b>	<b>1,009,355</b>	<b>صافي النقد والنقد المعادل في نهاية العام</b>

-الإيضاحات المرفقة جزء لا يتجزأ من القوائم المالية وتقرأ معها-

## الإيضاحات والسياسات المحاسبية الهامة

### 1. نبذة عامة عن البلدية

#### أ. بلدة بيرزيت:

تقع بلدة بيرزيت على مسافة 24 كم إلى الشمال من مدينة القدس وتبعد 10 كم إلى الشمال من مدينة رام الله، وهي من ضواحي رام الله وتتبع محافظة رام الله والبيرة، وترتفع 775م عن سطح البحر. وارتفاع أحد جبالها المسمى جبل الخربة يرتفع 818 متراً. جبال بيرزيت كانت مكسوة بالأشجار منذ القدم ولا تزال كذلك، وتوجد في المدينة أعين وينايع غزيرة منها "نبع الحمام" ونبع "عين فليفة" ونبع "عين القوس".

مساحة بيرزيت العمرانية حوالي 1,5 ألف دونم ومساحتها الكلية حوالي 16,000 ألف دونم وأهم مزروعاتها أشجار الزيتون حيث تقدر المساحة المزروعة بالزيتون حوالي 3.8 ألف دونم.

وتحيط بها أراضي قرى عين سينا، عطارة، برهام، كوبر، أبو شخيدم، المزرعة القبلية وأبو قش. ويقدر عدد السكان بـ 12.000 ألف نسمة مع طلاب جامعة بيرزيت.

تعتبر بيرزيت أحد أهم المراكز التعليمية لوجود جامعة بيرزيت فيها ومركزاً للمناطق المجاورة التي تربطها بها علاقات تعليمية أو تجارية أو إدارية، لذا تتفرع من المدينة شبكة طرق تربطها بهذه التجمعات وبالمدينة الرئيسية في المنطقة نابلس ورام الله. وكذلك بالبلدات الأخرى المجاورة، كما تشترك معها في شركة كهرباء القدس وشبكة مياه مصلحة رام الله والقدس.

#### ب. بلدية بيرزيت:

في عام 1925 تأسس أول مجلس قروي في البلدة، مهامه إدارة شؤون بلدة بيرزيت، حيث تشكل أول مجلس من خمسة أعضاء واستمر بعمله حتى عام 1937 م، وشكل فيما بعد النواة لتأسيس بلدية بيرزيت عام 1962.

يدير بلدية بيرزيت حالياً مجلس بلدي منتخب يتكون من (13) عضواً.

يتوفر لدى البلدية مقر تبلغ مساحته (1,600) متر مربع، تمتلك البلدية خمسة مباني رئيسية يقع اثنان منها في المنطقة التاريخية (البلدة القديمة) بالإضافة إلى عدد من الغرف والأحواش داخل المنطقة التاريخية

تأسست بلدية بيرزيت وفقاً لأحكام القانون لعام 1962م، وهي منذ ذلك الحين تعتبر شخصية اعتبارية ذات استقلال مالي وتحدد مهامها وسلطاتها بمقتضى أحكام القانون المعمول به في فلسطين، وبلدية بيرزيت من البلديات المصنفة بدرجة (ب)، ويدير أعمال البلدية مجلس بلدي بالانتخاب مكون من 13 عضواً. وتشترك المدينة مع البلديات والتجمعات المحيطة بها من مجالس خدمات مشتركة في قضايا معالجة النفايات الصلبة والتخطيط. وذلك ضمن مجلس الخدمات المشترك للنفايات الصلبة ومجلس الخدمات المشترك للصرف الصحي.

بلغ عدد الموظفين في البلدية بتاريخ 31 كانون أول 2022م حوالي 40 موظفاً، بينما كان عدد موظفي البلدية بتاريخ 31 كانون أول 2021م حوالي 41 موظفاً.

تمت المصادقة على القوائم المالية للسنة المنتهية في 31 كانون الأول 2022م بموجب قرار المجلس البلدي رقم (01) في جلسة المجلس رقم (18-6-2024) والمنعقدة بتاريخ 2024/06/12م.

## 2. السياسات المحاسبية

### 2.1. أساس إعداد القوائم المالية:

تم إعداد القوائم المالية تبعاً لمبدأ التكلفة التاريخية وعلى أساس الاستحقاق بما يتناسب مع المعايير الدولية لإعداد التقارير المالية، باستثناء الإيرادات التي يتم جبايتها مباشرة من خلال وزارة المالية حيث يتم التعامل معها على الأساس النقدي كما هو موضح في البند (2.5) - النقطة (أ) أدناه.

### 2.2. السنة المالية

تبدأ السنة المالية بتاريخ 1 كانون ثاني من كل سنة وتنتهي بتاريخ 31 كانون أول من ذات السنة.

### 2.3. عملة القوائم المالية

تم إعداد القوائم المالية بالشيكال والذي يمثل عملة الأساس للبلدية. يتم تحويل المعاملات التي تتم بالعملة الأخرى غير الشيكال خلال السنة إلى الشيكال وفقاً لأسعار الصرف كما في تاريخ المعاملة. يتم تحويل الموجودات والمطلوبات النقدية وتلك التي تستحق القبض أو الدفع بالعملة الأخرى في نهاية السنة إلى الشيكال وفقاً لأسعار الصرف كما في تاريخ القوائم المالية. يتم تسجيل فروقات التحويل من ربح أو خسارة في قائمة الأنشطة.

### 2.4. الافتراضات والتقديرات

إن إعداد القوائم المالية وفقاً للمعايير الدولية لإعداد التقارير المالية يتطلب استخدام عدة تقديرات وافتراضات محاسبية تؤثر على مبالغ الإيرادات والمصاريف والموجودات والمطلوبات وعرض الالتزامات المحتملة كما في تاريخ القوائم المالية، ونظراً لاستخدام هذه التقديرات والافتراضات، قد تختلف النتائج الفعلية عن التقديرات وقد يستدعي ذلك تعديل القيم الدفترية للموجودات أو المطلوبات في المستقبل. فيما يلي تفاصيل الاجتهادات الجوهرية التي قامت بها البلدية:

#### أ. الأعمار الإنتاجية للممتلكات والمعدات

تقوم إدارة البلدية بإعادة تقدير الأعمار الإنتاجية للممتلكات والمعدات وتقوم بتعديلها، إن لزم الأمر، في نهاية كل سنة مالية.

#### ب. مخصصات منافع الموظفين

يتم التخصيص لتعويض نهاية الخدمة وفقاً لقانون العمل الساري في فلسطين وتماشياً مع لوائح الموظفين الداخلية وقرارات المجلس البلدي ولجنة المعارف بهذا الشأن.

### 2.5. تحقق الإيرادات

#### أ. إيرادات بواسطة السلطة الوطنية الفلسطينية

يتم تحصيل ضريبة الأملاك ورسوم رخص المهن ورسوم النقل على الطرق من قبل وزارة المالية الفلسطينية ويتم تحويل 90% من هذه الضرائب والرسوم إلى حساب البلدية بحيث يتم تزويدها بالتحويلات الشهرية المستحقة لها بعد خصم 10% حصة وزارة المالية. لكن لا تقوم البلدية بتسجيلها وإثباتها بالذمم المدينة والإيرادات الشهرية، إلا عند استلام الدفعات المحولة من وزارة المالية إلى حساب البلدية حيث يتم حين استلامها تسجيلها كإيرادات.

#### ب. رسوم رخص الأبنية

يتم تسجيل رسوم رخص الأبنية حسب نظام الأبنية والتنظيم للهيئات المحلية رقم 5 لعام 2011 الساري في فلسطين.

#### ج. رسوم رخص الحرف والصناعات

يتم تسجيل رسوم رخص الحرف والصناعات حسب قانون الحرف والصناعات الساري المفعول في فلسطين.

د. رسوم النفائات

يتم الاحتساب بناءً على نظام جمع النفائات الخاص ببلدية بيرزيت لعام 2000 بالإضافة لتعديلات المجلس البلدي بخصوص النفائات الخاصة والتي تفرض بناءً على حجم الخدمة المقدر من الجهة المختصة وهي لجنة مكونة من مجلس الخدمات المشترك والمجلس البلدي ودائرة الصحة والبيئة.

2.6. تحقق المصاريف

يتم قيد المصاريف عند تحققها وفقاً لمبدأ الاستحقاق.

2.7. ممتلكات ومعدات

تستهلك الموجودات الثابتة حسب طريقة القسط الثابت وفقاً لعمرها الإنتاجي المتوقع، ويسجل الربح أو الخسارة الناتج عن بيع أو استبعاد الموجودات والذي يمثل الفرق بين سعر البيع وصافي القيمة الدفترية أو قيمة التقييم للأصل في قائمة الأنشطة.

يتم استهلاك الموجودات الثابتة باستخدام طريقة القسط الثابت وبالنسب المئوية التالية:

المباني والإنشاءات .....	6.67%
المعدات .....	14% - 25%
البنية التحتية .....	10%
الأثاث المكتبي والتحسينات .....	20%

2.8. مشاريع تحت التنفيذ

تمثل المشاريع تحت التنفيذ كافة تكاليف المشاريع، والتي تشمل جميع تكاليف تصاميم الإنشاء والأجور المباشرة وجزء من التكاليف غير المباشرة ومصاريف التمويل. عند الانتهاء من تنفيذ المشروع يحول إلى حساب الممتلكات والمعدات.

يتم إجراء دراسة التدني في القيمة الدفترية للمشاريع تحت التنفيذ عند وجود أدلة تشير إلى عدم إمكانية استرداد القيمة الدفترية لهذه المشاريع. في حال وجود مثل هذه المؤشرات وعندما تفوق القيمة الدفترية القيمة المتوقعة استردادها، يتم تخفيض القيمة الدفترية للمشاريع للقيمة المتوقعة استردادها.

2.9. ذمم دائنة ومستحقات

يتم إثبات المطلوبات للمبالغ مستحقة السداد في المستقبل للبضائع أو الخدمات المستلمة سواء تمت أو لم تتم المطالبة بها من قبل المورد.

2.10. مكافأة أعضاء المجلس البلدي ومكافأة التحصيلات النقدية للرئيس:

- مكافآت أعضاء المجلس البلدي:

وفق قرار المجلس البلدي والذي يتمشى مع نظام رواتب رؤساء الهيئات المحلية ومكافآت أعضاء المجلس لسنة 2012 الصادر عن مجلس الوزراء، يتقاضى كل عضو من أعضاء المجلس البلدي مبلغ 150 شيقل جديد عن كل جلسة يحضرها وبعد أقصى أربع جلسات شهرياً، مع الأخذ بعين الاعتبار اقتطاع ما نسبته 10% من المبالغ كضريبة دخل.

2.11. الأمانات

يتم استلام مبالغ الأمانات لأغراض مختلفة مما يؤدي لتراكم المبالغ في صندوق الأمانات نظراً لعدم تحقق الشرط التي وضعت لأجله مثل أمانات لحين احتساب رخص البناء أو أمانات البناء نفسها وأمانات دفعات المحامي والشيكات الراجعة ومستحقات أخرى للبلدية على أفراد ومؤسسات.

2.12. حسابات لجنة ضريبة المعارف

إن حسابات لجنة ضريبة المعارف تشكل جزءاً من القوائم المالية المرفقة ويتم المحاسبة عليها بشكل مستقل.

2.13. موجودات مالية من خلال الدخل الشامل الآخر

تظهر الموجودات المالية من خلال قائمة الأنشطة حسب القيمة العادلة لهذه الأسهم. تظهر الزيادة أو التدني في القيمة العادلة لهذه الموجودات ضمن قائمة الأنشطة. يتم إثبات الأرباح المتحققة من هذه الموجودات عند قبضها فعلياً في حساب إيرادات أسهم.

## 2.14. الموازنات

### أ. الموازنة الربحية (التجارية):

حسب تصنيف موازنة البلدية فان الموازنة الربحية تتكون من المشاريع الاستثمارية التي تهدف البلدية من ورائها لتغطية التزاماتها ومساعدتها على استمرار تقديم خدماتها للمواطنين وليس لتحقيق الربح التجاري المعتاد.

### ب. الموازنة غير الربحية (غير التجارية):

تقوم البلدية بتقديم خدمات للمواطنين مثل ترخيص للبناء، ترخيص للحرف والصناعات، تصديق معاملات، وغيرها، وكذلك تقوم بتحصيل ضرائب من المواطنين حسب ما نص عليه القانون المعمول به في دولة فلسطين، هذا وتقوم البلدية باستيفاء رسوم وضرائب مقابل هذه الخدمات.

### ج. الموازنة الانتمائية:

وهي الموازنة المعدة لمواجهة أي التزامات مستقبلية تخص الموظفين، حيث يتم رصد مبالغ هذه الموازنة لتغطية صناديق التقاعد للموظفين التابعين للبلدية.

### د. الموازنة الاستثمارية والرأسمالية

يتم تسجيل ورصد المبالغ المصروفة على شراء الأصول الثابتة أو أي نفقات تطويرية تخص البلدية في بند الموازنة الاستثمارية، وكذلك في حال تم تنفيذ مشروع في البنية التحتية أو التعليمية أو المياه وما شابه يتم رصدها في بنود الموازنة المذكورة.

### هـ. الموازنة العامة:

تتلخص إيرادات الموازنة العامة بالإيرادات من استخدام وتأجير الممتلكات التي تخص البلدية وكذلك من الغرامات التي تجبى من المواطنين مقابل مخالفات قانونية يتم ارتكابها من قبلهم، وتتلخص مدفوعات الموازنة العامة بالرواتب وملحقاتها وكذلك المصاريف التشغيلية للبلدية بشكل عام.

## 3. التعديلات على المعايير

يقوم المجلس الدولي للمعايير المحاسبية خلال بإصدار معايير وتفسيرات جديدة وإصدار تعديلات على المعايير الحالية، وقد قام المجلس الدولي للمعايير المحاسبية في هذا السياق بإصدار عدد من المعايير والتفسيرات والتي لا تزال غير نافذة المفعول، ودخل عدد من المعايير حيز النفاذ عام 2022م، وتعتقد إدارة البلدية بأن هذه المعايير والتفسيرات الجديدة لم يكن لها ولن يكون لتطبيقها أثر جوهري على القوائم المالية والإيضاحات المتعلقة بها.

إن السياسات المحاسبية المتبعة في إعداد القوائم المالية متفقة مع تلك التي اتبعت في إعداد القوائم المالية للسنة المنتهية في 31 كانون الأول 2021.

4. النقد والنقد المعادل

2021	2022	البيانات
شيكل	شيكل	
245,158	438,941	النقد في البنوك - حسابات جارية
570,456	560,405	النقد في البنوك - ودائع لأجل
19,563	3,797	الصندوق الرئيسي
2,576	6,212	صندوق التثريات
<b>837,753</b>	<b>1,009,355</b>	<b>المجموع</b>

5. شيكات برسم التحصيل

2021	2022	البيانات
شيكل	شيكل	
8,539	8,886	شيكات برسم التحصيل في البنوك
246,520	448,299	صندوق الشيكات الواردة
<b>255,059</b>	<b>457,185</b>	<b>المجموع</b>

6. ذمم مدينة

تمثل أرصدة الذمم المستحقة على المواطنين كما في نهاية السنة عن الرسوم والضرائب والإيجارات.

7. أرصدة مدينة أخرى

2021	2022	البيانات
شيكل	شيكل	
44,923	--	ذمم موظفين
<b>44,923</b>	<b>--</b>	<b>المجموع</b>

8. موجودات مالية - بالقيمة العادلة/ شركة الكهرباء

المعادل بالشيكل	2021	2022	القيمة الاسمية (دينار أردني)	عدد الأسهم	اسم الشركة
	3,043,782	3,428,628	699,720	699,720	شركة كهرباء القدس

9. مشاريع تحت التنفيذ

تمثل رصيد المبالغ المدفوعة على المشاريع تحت التنفيذ كما في نهاية السنة مثل مشروع الصرف الصحي ومشروع توريد وتركيب وحدات إنارة ومشروع تأهيل وتعبيد الطريق الداخلية ومشروع تعبيد الشارع الرئيسي.

10. ممتلكات ومعدات

المجموع	أثاث مكتبي وتحسينات	بنية تحتية	معدات	عقارات	أراضي	البيــــــــــــــــان
شيكــــــــل	شيكــــــــل	شيكــــــــل	شيكــــــــل	شيكــــــــل	شيكــــــــل	<u>التكلفة</u>
63,460,160	69,499	27,732,951	3,823,024	11,696,693	20,137,993	الرصيد في 2022/1/1
289,787	16,857		272,930	--		إضافات
<b>63,749,947</b>	<b>86,356</b>	<b>27,732,951</b>	<b>4,095,954</b>	<b>11,696,693</b>	<b>20,137,993</b>	<b>الرصيد كما في 2022/12/31</b>
(31,392,891)	(38,789)	(24,205,637)	(3,289,942)	(3,858,523)	--	<u>الاستهلاك المتراكم</u>
(237,451)	(15,848)	(31,676)	(143,755)	(46,172)	--	الرصيد في 2022/1/1
<b>(31,630,342)</b>	<b>(54,637)</b>	<b>(24,237,313)</b>	<b>(3,433,697)</b>	<b>(3,904,695)</b>	<b>--</b>	استهلاك السنة
						<b>الرصيد كما في 2022/12/31</b>
<b>32,119,605</b>	<b>31,719</b>	<b>3,495,638</b>	<b>662,257</b>	<b>7,791,998</b>	<b>20,137,993</b>	<u>صافي القيمة الدفترية</u>
						2022/12/31
<b>32,067,269</b>	<b>30,710</b>	<b>3,527,314</b>	<b>533,082</b>	<b>7,838,170</b>	<b>20,137,993</b>	2021/12/31

### 11. الذمم الدائنة

تمثل الذمم الدائنة المستحقة للمقاولين وموردي الخدمات وأي ذمم دائنة أخرى مثل ذمة ضريبة الدخل.

### 12. مخصص نهاية الخدمة

يتم احتساب مخصص مكافأة نهاية الخدمة للموظفين غير المثبتين وغير المنضمين لصناديق التقاعد لمواجهة الالتزامات القانونية والتعاقدية الخاصة بنهاية خدمة الموظفين عن فترة خدمتهم، إذ يتم احتساب هذا المخصص حسب قانون العمل الساري في فلسطين، وفيما يلي ملخص الحركة على حساب مخصص تعويض نهاية الخدمة خلال السنة:

2021	2022	البيــــــــــــــــان
شيكل	شيكل	رصيد بداية السنة
198,213	142,736	إضافات
29,137	29,725	مدفوعات
(84,614)	(97,972)	رصيد نهاية السنة
<b>142,736</b>	<b>74,489</b>	

### 13. إيرادات من الرسوم

2021	2022	البيــــــــــــــــان
شيكل	شيكل	رسوم ربط مع شبكة الصرف الصحي
2,906,489	1,087,602	رسوم نفايات
781,064	752,237	رسوم الشوارع والأرصفة
55,536	202,808	رسوم تصديق شهادات ومعاملات
157,130	164,800	رسوم النقل على الطرق
--	141,691	رسوم نقل الموتى ورخص المقابر
3,900	930	رسوم التسجيل والتدوين
--	697	المجموع
<b>3,904,119</b>	<b>2,350,765</b>	

### 14. إيرادات الرخص والإجازات

2021	2022	البيــــــــــــــــان
شيكل	شيكل	رسوم رخص البناء
977,487	1,838,788	رسوم لافتات وإعلانات
249,069	151,487	رسوم رخص الحرف والصناعات
74,322	71,206	رسوم رخص مختلفة
94,771	48,491	رسوم العطاءات
7,900	16,000	رسوم مخطط موقع
3,351	2,270	المجموع
<b>1,406,900</b>	<b>2,128,242</b>	

### 15. إيرادات من ضرائب ورسوم محلية أخرى

2021	2022	البيــــــــــــــــان
شيكل	شيكل	رسوم رخص مختلفة
240	9,050	رسوم رخص المهن والأعمال
3,483	--	المجموع
<b>3,723</b>	<b>9,050</b>	

16. إيرادات متنوعة

2021	2022	البيان
شيكل	شيكل	
3,000	60,000	تعويضات حوادث السير والآلات
6,529	16,857	إيراد إيجارات أليات البلدية
66,783	15,080	مبيعات فضلات الطرق
4,834	14,450	غرامات
<b>81,146</b>	<b>106,387</b>	<b>المجموع</b>

17. الرواتب والمصاريف ذات الصلة

2021	2022	البيان
شيكل	شيكل	
1,247,653	1,237,594	رواتب وأجور - موظفين دائمين مسكنين
230,213	245,433	رواتب وأجور - موظفين غير مسكنين
11,860	42,764	رواتب وأجور - موظفين مؤقتين
38,011	83,594	مكافآت موظفين
77,525	116,591	أجور عمل إضافي
29,137	37,750	مصاريف نهاية خدمة الموظفين
112,821	118,669	مصاريف التقاعد (دون احتساب مساهمة الموظف)
84,000	87,250	راتب رئيس الهيئة المحلية
3,556	3,500	راتب نائب رئيس الهيئة المحلية
<b>1,834,776</b>	<b>1,973,145</b>	<b>المجموع</b>

18. المصاريف الإدارية والعمومية

2021	2022	البيان
شيكل	شيكل	
68,453	183,736	مصاريف استئجار مقرات ومرافق إدارية
110,810	73,781	مصاريف صيانة الأبنية والمرافق الإدارية
56,618	66,450	مكافآت أعضاء المجلس
53,585	57,803	مصاريف كهرباء (للمقرات الإدارية)
3,554	55,896	مصاريف تأمينات (حريق، سيارات، عام، إصابات عمل)
52,594	43,882	مصاريف تشريفات وضيافة
37,701	43,868	زيوت ومحروقات مركبات إدارية
3,360	41,644	مصاريف استئجار الآليات
47,430	38,169	مصاريف إدارية متفرقة
363,382	35,700	خسائر تبديل عملات
32,493	32,345	مصاريف بريد وهاتف
13,000	25,350	مصاريف إعلانات (في الصحف والإنترنت)
11,022	20,839	مصاريف تصوير طباعة وقرطاسية
11,050	15,484	مصاريف إنترنت واتصالات لاسلكية
26,171	13,654	مصاريف معالجة البيانات
10,536	10,388	مصاريف سفر وتنقلات خارجية
9,645	9,456	مصاريف قضائية (لا تشمل أتعاب المحامي أو المستشار القانوني)
4,679	8,854	عمولات ومصاريف بنكية
4,650	8,562	مصاريف زي موحد ولباس
14,785	7,488	مصاريف صيانة معدات مكتبية وأجهزة إدارية
6,911	7,008	مصاريف عدد وأدوات مكتبية (تستهلك عند الصرف)
10,420	6,650	مصاريف صيانة سيارات وقطع غيار (لا تشمل المعدات الثقيلة)
5,400	6,600	مصاريف خدمات مهنية
4,524	6,576	مصاريف منافع أخرى (مثل اشتراكات المبنى أو لوازم مكافحة الحريق الخ...)
2,830	5,947	مصاريف النظافة ولوازمها (للمقرات الإدارية)
2,555	3,740	مصاريف محروقات تدفئة (للمقرات الإدارية)
1,435	3,540	هدايا للوفود الزائرة والمستضيفة
--	3,340	رسوم تراخيص واشتراكات عامة
3,905	3,172	مصاريف مياه (للمقرات الإدارية)
825	1,155	مصاريف علاج إصابات عمل
600	950	تدريب وتطوير الموظفين
1,628	600	مصاريف علاقات عامة (لا تشمل الرواتب أو الأجور)
50	15	مصاريف مواصلات وتنقلات داخلية
139,090	211,965	خصم نقدي
32,860	--	مصاريف خدمات استشارية
2,500	--	اليافطات والإشارات
<b>1,151,051</b>	<b>1,054,607</b>	<b>المجموع</b>

19. مصاريف السلامة والصحة العامة

2021	2022	البيان
شيكل	شيكل	
105,561	128,007	زيوت وشحوم ومحروقات جمع وإدارة النفايات الصلبة
--	43,777	خصومات نقدية/صرف صحي
38,615	27,335	صيانة آليات ومعدات جمع النفايات
30,846	12,025	وسائل الأمان على الطرق
9,978	11,462	مصاريف جمع وإزالة النفايات
6,349	6,481	رسوم انتساب لمجالس خدمات مشتركة
2,250	5,800	نفقات مكب النفايات
1,720	3,914	مبيدات حشرية
--	1,200	صيانة وشراء حاويات
1,374	--	مطهرات ومواد طبية لغايات الصحة والسلامة العامة
450	--	صيانة شبكات الصرف الصحي
<b>197,143</b>	<b>240,001</b>	<b>المجموع</b>

20. مصاريف الأشغال العامة

2021	2022	البيان
شيكل	شيكل	
93,779	503,322	صيانة وترقيع طرق وشوارع
31,584	66,635	لوازم الإنارة
3,877	47,245	صيانة جدران استنادية
12,570	42,700	تعويضات عن المشاريع العامة
2,396	37,668	مصاريف هندسية متفرقة
11,330	17,912	مصاريف صيانة آليات ومعدات الأشغال العامة
47,257	13,947	استشارات وأعمال مساحية
29,508	13,917	صيانة المقابر
15,203	12,165	لوازم وأدوات هندسية صغيرة
12,945	692	خدمات وصيانة حدائق ومنتزهات
--	2,333	أخرى
<b>260,449</b>	<b>758,536</b>	<b>المجموع</b>

21. مصاريف الخدمات الحضارية والثقافية

2021	2022	البيان
شيكل	شيكل	
30,812	58,548	مصاريف الأعياد الدينية والوطنية
72,950	53,806	أنشطة ثقافية وتعليمية وتوعوية
28,145	28,595	مصاريف أنشطة النوع الاجتماعي
3,800	--	تطوير المجتمع
<b>135,707</b>	<b>140,949</b>	<b>المجموع</b>

22. مصاريف المدارس

2021	2022	البيان
شيكل	شيكل	
214,608	104,929	مصاريف صيانة المدارس
46,988	36,363	مصاريف مدارس وتعليم أخرى
<b>261,596</b>	<b>141,292</b>	<b>المجموع</b>

### 23. إدارة المخاطر

إن المخاطر المالية الأساسية التي تتعرض لها البلدية هي مخاطر التغيير في أسعار الفائدة ومخاطر التغيير في أسعار العملات الأجنبية ومخاطر الائتمان ومخاطر السيولة ومخاطر التركيز الجغرافي، ويقوم مجلس إدارة الشركة بالمراجعة والموافقة على سياسات إدارة هذه المخاطر والتي تتلخص بما يلي:

#### أ. مخاطر التغيير في أسعار العملات الأجنبية

هي مخاطر تغيير قيمة الأدوات المالية نتيجة التغيير في سعر صرف العملات الأجنبية، وإن العملات الرئيسية المستخدمة من قبل البلدية هي الشيقل الإسرائيلي، وتقوم الإدارة بمراقبة مركز العملات الأجنبية بشكل دوري وإتباع استراتيجيات التحوط لهذه المخاطر.

#### ب. مخاطر الائتمان

تتمثل مخاطر الائتمان في عدم قدرة الطرف الآخر على الوفاء بالتزاماته المالية تجاه البلدية مما يؤدي الى حدوث خسائر، إن البلدية تتعرض لمثل هذه المخاطر حيث أن الالتزامات اتجاه البلدية هي على قطاع واسع من المواطنين والتي لا تقوم بتسديد التزاماتها بشكل دوري وثابت وإنما تحتاج البلدية الى جهود كبيرة لتحصيل هذه الالتزامات، وقد عمدت البلدية الى ربط تسديدات المواطنين لالتزاماتهم اتجاه البلدية في عدة أمور منها تقديم تسهيلات الدفع وخصومات، كذلك ربط تقديم بعض الخدمات للمواطنين بتسديد التزاماتهم مثل براءة الذمة (شهادة التزام) التي لا تعطى للمواطنين الا بعد استكمال تسديد التزاماتهم سواء نقداً أو على أقساط وفق مصلحة كل من البلدية والمستفيد.

#### ج. مخاطر السيولة

تتمثل في عدم قدرة البلدية على الوفاء بالتزاماتها المالية في تواريخ استحقاقها، وتقلل البلدية من هذه المخاطر والحد منها من خلال توفير سيولة كافية، والاحتفاظ برصيد كاف من النقد وأشباهه، والضغط في مجال تحصيل ديون البلدية على المكلفين للوفاء بالالتزامات وتسديد المصاريف التشغيلية.

#### د. مخاطر التغيير في أسعار الفائدة

تنجم مخاطر أسعار الفائدة بشكل رئيسي عن التغييرات في أسعار الفائدة على الموجودات والمطلوبات المالية الخاضعة لأسعار فوائد متغيرة. إن البلدية معرضة لمخاطر أسعار الفائدة على الودائع التي تتغير أسعار الفوائد المرهوبة بها في حال وجود ودائع مرهوبة في البنوك.

#### هـ. مخاطر المنطقة الجغرافية

تمارس البلدية كافة أنشطتها في نطاق دولة فلسطين، إن عدم الاستقرار الاقتصادي والسياسي في هذه المنطقة يزيد من خطر ممارسة البلدية لأنشطتها، كما يؤثر بشكل سلبي على نشاطها المالي والخدمات.

### 24. أرقام المقارنة

تمت إعادة عرض وتصنيف بعض الأرصدة والإيضاحات لتتناسب مع عرض القوائم المالية للسنة الحالية. إن عملية إعادة التصنيف هذه للأرصدة والإيضاحات لا تؤثر على أرباح السنوات السابقة أو رصيد صافي الأصول.