

وزارة الحكم المحلي
بلدية بيرزيت
محافظة رام الله والبيرة - فلسطين

تقرير مدقق الحسابات المستقل
والقوائم المالية
للسنة المالية المنتهية في 2023/12/31م



وزارة الحكم المحلي
بلدية بيرزيت
محافظه رام الله والبيرة – فلسطين

تقرير مدقق الحسابات المستقل
والقوائم المالية
للسنة المالية المنتهية في 2023/12/31م



SINCE 1994

شركة دحبور للتدقيق والاستشارات
Dahbour for Auditing and Consultancy Company

DAC

عاما 3C
ويستمر العطاء

المحتويات

<u>صفحة</u>	
3 - 1	تقرير مدقق الحسابات المستقل.....
4	قائمة المركز المالي كما في 31 كانون أول 2023.....
5	قائمة الأنشطة للسنة المالية المنتهية في 31 كانون أول 2023.....
6	قائمة التغير في صافي الأصول للسنة المالية المنتهية في 31 كانون أول 2023.....
7	قائمة التدفقات النقدية للسنة المالية المنتهية في 31 كانون أول 2023.....
18 - 8	إيضاحات حول القوائم المالية.....

بسم الله الرحمن الرحيم

تقرير مدقق الحسابات المستقل

السادة / رئيس وأعضاء المجلس البلدي
بلدية بيرزيت
بيرزيت - فلسطين

تقرير حول تدقيق القوائم المالية

الرأي

لقد قمنا بتدقيق القوائم المالية المرفقة لبلدية بيرزيت "البلدية" والمبينة في الصفحات من (4) إلى (18)، والتي تتكون من قائمة المركز المالي كما في 31 كانون أول 2023 وقائمة الأنشطة وقائمة التغيرات في صافي الأصول وقائمة التدفقات النقدية للسنة المالية المنتهية في 31 كانون أول 2023 والإيضاحات حول القوائم المالية، بما في ذلك ملخص السياسات المحاسبية الهامة.

في رأينا، إن القوائم المالية المرفقة تظهر بعدالة، من كافة النواحي الجوهرية، المركز المالي للبلدية كما في 31 كانون أول 2023، وأدائها المالي وتدفقاتها النقدية للسنة المنتهية في ذلك التاريخ وفقا للمعايير الدولية لإعداد التقارير المالية.

أساس الرأي

لقد قمنا بالتدقيق وفقاً للمعايير الدولية للتدقيق، إن مسؤوليتنا بمقتضى تلك المعايير مشروحة بصورة أشمل ضمن فقرة مسؤوليات مدقق الحسابات حول تدقيق القوائم المالية من هذا التقرير.

نحن مستقلون عن البلدية وفقاً لمدونة قواعد السلوك المهني لمدققي الحسابات المسجلين في مجلس المهنة، وهو ما يتفق مع مدونة السلوك الأخلاقي للمحاسبين المزاويلين المسجلين في جمعية مدققي الحسابات القانونيين الفلسطينيين، جنباً إلى جنب مع المتطلبات الأخلاقية المتصلة بتدقيقنا للقوائم المالية في فلسطين، وقد وفينا مسؤوليتنا الأخلاقية وفقاً لهذه المتطلبات. نعتقد أن أدلة التدقيق التي حصلنا عليها كافية ومناسبة وتوفر أساساً لإبداء رأينا.

أمور التدقيق الرئيسية

هي تلك الأمور التي تعتبر، وفق حكمنا وتقديرنا المهني، أنها الأكثر أهمية في تدقيقنا للبيانات المالية للفترة الحالية، وتم تناول هذه الأمور في سياق تدقيقنا للبيانات المالية ككل، وفي صياغة رأينا بشأنها، ونحن لا نقدم رأياً منفصلاً حول هذه الأمور. يُعد التزامنا بمسؤولياتنا التي تم وصفها في قسم مسؤوليات المدقق حول تدقيق القوائم المالية في تقريرنا بما يتعلق بهذه الأمور، وقد شمل تدقيقنا القيام بإجراءات صممت للرد على تقييمنا لمخاطر وجود تحريفات جوهرية في القوائم المالية.

معلومات أخرى غير القوائم المالية

إن الإدارة مسؤولة عن المعلومات الأخرى، وتتكون المعلومات الأخرى من التقارير الإدارية وأية معلومات أخرى مطلوبة بموجب القانون، والتي حصلنا عليها قبل تاريخ تقرير مدقق الحسابات والتي من المتوقع أن تصبح متاحة لنا بعد ذلك التاريخ. لا تتضمن المعلومات الأخرى القوائم المالية وتقريرنا حولها، كما أن رأينا حول القوائم المالية لا يغطي المعلومات الأخرى، حيث أننا لا نبدي أي شكل من أشكال التأكيد أو الاستنتاج بهذا الشأن.

فيما يتعلق بتدقيقنا للقوائم المالية، فإن مسؤوليتنا هي قراءة المعلومات الأخرى، ومن خلال ذلك نقوم بتقدير فيما إذا كانت المعلومات الأخرى غير متناسقة بشكل جوهري مع القوائم المالية أو مع المعلومات التي حصلنا عليها أثناء قيامنا بالتدقيق، أو إذا احتوت على أخطاء جوهرية، استناداً للعمل الذي قمنا به على المعلومات الأخرى التي حصلنا عليها قبل تاريخ تقرير مدقق الحسابات، وإذا توصلنا إلى أنه يوجد أخطاء جوهرية في المعلومات الأخرى، فإنه يتوجب علينا إبلاغ عن تلك الحقيقة، وليس لدينا ما نقدم به تقريراً في هذا الصدد.



مسؤوليات الإدارة ومجلس الإدارة عن القوائم المالية

إن الإدارة مسؤولة عن إعداد هذه القوائم المالية وعرضها بصورة عادلة وفقاً للمعايير الدولية لإعداد التقارير المالية، وتشمل هذه المسؤولية الاحتفاظ بالرقابة الداخلية التي تجدها الإدارة ضرورية لتمكينها من إعداد القوائم المالية بصورة عادلة خالية من أخطاء جوهرية سواء كانت ناشئة من احتيال أو عن خطأ، كما إن الإدارة مسؤولة عن تقييم قدرة البلدية على الاستمرار كمنشأة مستمرة، والإفصاح حيثما كان ذلك مناسباً، عن المسائل ذات الصلة بقدرة البلدية على الاستمرار وعن استخدام أساس مبدأ الاستمرارية، ما لم تكن الإدارة تقصد تصفية البلدية أو وقف العمليات أو ليس لديها أية بدائل حقيقة إلا القيام بذلك. إن مجلس الإدارة مسؤول عن الإشراف على عملية إعداد التقارير المالية.

مسؤولية مدقق الحسابات حول تدقيق القوائم المالية

تتمثل أهدافنا في الحصول على تأكيد معقول فيما إذا كانت القوائم المالية مأخوذة ككل خالية من الأخطاء الجوهرية، سواء كانت ناشئة عن احتيال أو عن خطأ، وإصدار تقريرنا حولها الذي يتضمن رأينا الفني. إن التأكيد المعقول هو إعطاء درجة عالية من الثقة، ولكنه ليس ضماناً بأن التدقيق وفقاً للمعايير الدولية للتدقيق سوف يؤدي دائماً للكشف عن الخطأ الجوهري عندما يحصل. يمكن للأخطاء أن تظهر بسبب احتيال أو بسبب خطأ مرتكب، وتعتبر جوهرية إذا كانت بشكل فردي أو بالمجمل يمكن أن يتوقع منها أن تؤثر في القرارات الاقتصادية للمستخدمين لهذه القوائم المالية.

كجزء من عملية التدقيق وفقاً للمعايير الدولية للتدقيق فنحن نمارس الحكم المهني ونستخدم الشك المهني من خلال التدقيق، بالإضافة إلى أننا نقوم أيضاً:

- بتحديد مخاطر الأخطاء الجوهرية في القوائم المالية، سواء الناشئة عن احتيال أو عن خطأ، ونصمم وننفذ إجراءات تدقيق للرد على تلك المخاطر، ونحصل على أدلة تدقيق كافية ومناسبة لتوفر أساساً لرأينا. إن الخطر من عدم الكشف عن الأخطاء الجوهرية الناشئة عن الاحتيال أكبر من الخطر الناجم عن عدم الكشف عن الخطأ المرتكب، كون الاحتيال قد ينطوي على تواطؤ، أو تزوير، أو حذف مقصود للمعلومات، أو حالات غش أو تحريف، أو تجاوزات لأحكام وقواعد الرقابة الداخلية.
- بالحصول على فهم لعمل الرقابة الداخلية بشكل يتصل بأعمال التدقيق وذلك بهدف تصميم إجراءات التدقيق المناسبة حسب الظروف، ليس بهدف إبداء الرأي فيما يتعلق بفعالية الرقابة الداخلية لدى البلدية.
- بتقييم ملائمة السياسات المحاسبية المتبعة ومعقولة التقديرات المحاسبية المعدة من قبل الإدارة والإيضاحات المتعلقة بها.
- باستخلاص مدى ملائمة استخدام الإدارة لمبدأ الاستمرارية استناداً لأدلة التدقيق التي تم الحصول عليها، فيما إذا كان هنالك حالات من عدم التيقن بوجود أحداث أو ظروف يمكن أن تثير شكوكاً كبيرة حول قدرة البلدية على الاستمرار كمنشأة مستمرة. فيما إذا تم الاستخلاص بوجود مثل هذه الحالات، نحن مطالبون بأن نلفت انتباه الإدارة ضمن تقريرنا كمدققي حسابات إلى الإفصاحات ذات الصلة الواردة في القوائم المالية، أو إذا كانت تلك الإفصاحات غير كافية، فنحن مطالبون بتعديل رأينا. إن استخلاصنا يعتمد على أدلة التدقيق التي تم الحصول عليها لغاية تاريخ تقريرنا كمدققي حسابات، ومع ذلك فإن الأحداث أو الظروف المستقبلية قد تجعل البلدية تتوقف عن الاستمرار كمنشأة مستمرة.
- بتقييم العرض العام وبنية ومحتوى القوائم المالية، بما في ذلك الإفصاحات، وفيما إذا كانت القوائم المالية تمثل المعاملات والأحداث ذات العلاقة بطريقة تحقق العرض العادل.

إننا نتواصل مع الإدارة حول نطاق وتوقيت التدقيق المخطط له وملاحظات التدقيق الهامة بما في ذلك أي نقاط ضعف هامة في الرقابة الداخلية التي تم تحديدها خلال تدقيقنا.

نقوم كذلك بتزويد الإدارة بما يفيد التزامنا بمتطلبات السلوك المهني المتعلقة بالاستقلالية والإفصاح لهم عن كافة العلاقات والأمور الأخرى التي من الممكن أن تؤثر على استقلاليتنا، بالإضافة إلى الإجراءات المتخذة وسبل الحماية المتبعة لإزالة أي تهديد للاستقلالية ولضمان حمايتها من المخاطر إن لزم الأمر.



المتطلبات القانونية والتشريعية الأخرى

برأينا أيضاً أن البلدية تحتفظ بسجلات محاسبية منتظمة، كما وقد حصلنا على كافة المعلومات والإفصاحات التي رأيناها ضرورية لأغراض تدقيقنا وفي حدود المعلومات التي توافرت لدينا، لم تقع خلال السنة المالية مخالفات للأحكام والتشريعات ذات العلاقة على وجه يؤثر بشكل جوهري في نشاط البلدية أو في مركزها المالي.

شركة دحبور للتدقيق والاستشارات

رخصة رقم 2024/201

إبراهيم دحبور

رخصة رقم 2002/105

جنين في 2024/06/05



مراقب حسابات قانوني / إدارة
إبراهيم دحبور
105/2002

5.06.2024



Jenin : Abu Baker St. - Al Yamooni Building

Tel : 04/2504924 Fax : 04/2505365

☎ 00972599270333

E-mail: info@dac.ps

عاما 3C
ويستمر العطاء

قائمة المركز المالي
كما في 2023/12/31

2022/12/31	2023/12/31	الإيضاح	
شيكيل	شيكيل		
			الموجودات
			الموجودات المتداولة
1,009,355	474,076	4	النقد والنقد المعادل
457,185	488,915	5	شيكات برسم التحصيل
13,941,276	14,925,166	6	الذمم المدينة
27,437	30,748		لوازم ومواد في المستودعات
2,720	5,766		مصاريف مدفوعة مقدما
15,437,973	15,924,671		
			الموجودات غير المتداولة
3,428,628	3,568,572	7	موجودات مالية – بالقيمة العادلة/ شركة الكهرباء
5,402,984	379,313	8	مشاريع تحت التنفيذ
32,119,605	40,543,079	9	الممتلكات والألات والمعدات بالصافي
40,951,217	44,490,964		
56,389,190	60,415,635		مجموع الموجودات
			المطلوبات وصافي الأصول
			المطلوبات المتداولة
342,689	40,801		شيكات آجلة
1,765,341	880,014	10	الذمم الدائنة
971,711	1,215,459		التأمينات المقبوضة
--	1,018,210	11	إيرادات غير متحققة
3,079,741	3,154,484		
			المطلوبات غير المتداولة
74,489	100,017	12	مخصص مكافأة نهاية الخدمة
74,489	100,017		
3,154,230	3,254,501		مجموع المطلوبات
			صافي الأصول
53,234,960	57,161,134		مجموع المطلوبات وصافي الأصول
56,389,190	60,415,635		

-الإيضاحات المرفقة جزء لا يتجزأ من القوائم المالية وتقرأ معها-

قائمة الأنشطة
للسنة المالية المنتهية في 2023/12/31

2022	2023	الإيضاح	
شيكل	شيكل		
			الإيرادات
			إيرادات الموازنة غير التجارية
1,564,340	1,422,521		إيرادات الضرائب – ضريبة المنازل
2,350,765	2,513,614	13	إيرادات الرسوم
2,128,242	2,302,810	14	إيرادات الرخص والإجازات
9,050	--	15	إيرادات من ضرائب ورسوم محلية أخرى
363,180	302,833		إيرادات من إيجارات عقارات البلدية
6,415,577	6,541,778		
			إيرادات الموازنة التجارية
173,478	275,332		إيرادات منح وهبات محلية
106,387	380,142	16	إيرادات متنوعة
3,000	--		(خسائر) أرباح بيع موجودات ثابتة
282,865	655,474		
			إيرادات الموازنة الانتمائية
1,241,521	1,136,612		إيرادات ضريبة المعارف
1,241,521	1,136,612		
7,939,963	8,333,864		مجموع الإيرادات
			النفقات
(1,973,145)	(2,354,029)	17	الرواتب والمصاريف ذات العلاقة
(1,054,607)	(1,165,134)	18	المصاريف الإدارية والعمومية
(240,001)	(324,146)	19	مصاريف السلامة والصحة العامة
(758,536)	(560,929)	20	مصاريف الأشغال العامة
(140,949)	(110,293)	21	مصاريف الخدمات الحضارية والثقافية
(141,292)	(253,003)	22	مصاريف المدارس
(237,451)	(185,156)		مصروف استهلاك الموجودات الثابتة
999,615	538,068		فرق عملة
(3,546,366)	(4,414,622)		مجموع النفقات
4,393,597	3,919,242		التغير في صافي الأصول للسنة

-الإيضاحات المرفقة جزء لا يتجزأ من القوائم المالية وتقرأ معها-

قائمة التغيرات في صافي الأصول
للسنة المالية المنتهية في 2023/12/31

البيانات	أرصدة موازنة مخصصة	أرصدة موازنة غير مخصصة	أرصدة موازنة انتمائية	صافي الأصول
	شيك	شيك	شيك	شيك
31 كانون الأول 2023				
الرصيد كما في 2023-1-1	10,334,915	42,900,045	--	53,234,960
صافي الوفر (العجز)	1,981,760	1,937,482	--	3,919,242
إعادة تصنيف وتعديلات سنوات سابقة	(10,327,982)	4,718,444	5,616,470	6,932
الرصيد كما في 2023-12-31	1,988,693	49,555,971	5,616,470	57,161,134
31 كانون الأول 2022				
الرصيد كما في 2022-1-1	7,626,348	41,175,546	--	48,801,894
صافي الوفر (العجز)	2,708,567	1,685,030	--	4,393,597
تعديلات سنوات سابقة	--	39,469	--	39,469
الرصيد كما في 2022-12-31	10,334,915	42,900,045	--	53,234,960

-الإيضاحات المرفقة جزء لا يتجزأ من القوائم المالية وتقرأ معها-

قائمة التدفقات النقدية
للسنة المالية المنتهية في 2023/12/31

2022/12/31	2023/12/31	الإيضاح
شيكيل	شيكيل	
4,393,597	3,919,242	التدفقات النقدية من الأنشطة التشغيلية
		التغير في صافي الأصول للسنة
		تعديلات لتسوية صافي التدفقات النقدية
		بنود لا تتطلب تدفقات نقدية
237,451	185,156	استهلاكات وإطفاءات
(384,846)	(139,944)	(إيرادات)/ خسائر غير نقدية من استثمارات طويلة الأجل
29,725	33,352	مخصص تعويض نهاية الخدمة
39,469	6,932	تعديلات سنوات سابقة
4,315,396	4,004,738	
		التغير في الموجودات والمطلوبات
(202,126)	(31,730)	شيكات برسم التحصيل
(1,940,554)	(983,890)	الذمم المدينة
44,923	-	أرصدة مدينة أخرى
(11,111)	(3,311)	لوازم ومواد في المستودعات
(2,720)	(3,046)	مصاريف مدفوعة مقدما
(351,943)	(301,888)	شيكات آجلة
1,329,724	(885,327)	الذمم الدائنة
217,025	243,748	التأمينات المقبوضة
(97,971)	(7,824)	مدفوعات من مخصص تعويض نهاية الخدمة
--	1,018,210	إيرادات غير متحققة
3,300,643	3,049,680	صافي التدفقات من أنشطة التشغيل
		التدفقات النقدية من الأنشطة الاستثمارية
(289,788)	(8,608,630)	شراء ممتلكات ومعدات
(2,839,253)	5,023,671	المشاريع تحت التنفيذ
(3,129,041)	(3,584,959)	صافي التدفقات (المستخدمة في) الأنشطة الاستثمارية
171,602	(535,279)	(النقص) الزيادة في النقد والنقد المعادل خلال العام
837,753	1,009,355	النقد والنقد المعادل بداية العام
1,009,355	474,076	صافي النقد والنقد المعادل في نهاية العام

-الإيضاحات المرفقة جزء لا يتجزأ من القوائم المالية وتقرأ معها-

الإيضاحات والسياسات المحاسبية الهامة

1. نبذة عامة عن البلدية

أ. بلدة بيرزيت:

تقع بلدة بيرزيت على مسافة 24 كم إلى الشمال من مدينة القدس وتبعد 10 كم إلى الشمال من مدينة رام الله، وهي من ضواحي رام الله وتتبع محافظة رام الله والبيرة، وترتفع 775م عن سطح البحر. وارتفاع أحد جبالها المسمى جبل الخربة يرتفع 818 متراً. جبال بيرزيت كانت مكسوة بالأشجار منذ القدم ولا تزال كذلك، وتوجد في المدينة أعين وينايع غزيرة منها "نبع الحمام" ونبع "عين فليفة" ونبع "عين القوس".

مساحة بيرزيت العمرانية حوالي 1,5 ألف دونم ومساحتها الكلية حوالي 16,000 ألف دونم وأهم مزروعاتها أشجار الزيتون حيث تقدر المساحة المزروعة بالزيتون حوالي 3.8 ألف دونم. وتحيط بها أراضي قرى عين سينا، عطارة، برهام، كوبر، أبو شخيدم، المزرعة القبلية وأبو قش. ويقدر عدد السكان بـ 12.000 ألف نسمة مع طلاب جامعة بيرزيت.

تعتبر بيرزيت أحد أهم المراكز التعليمية لوجود جامعة بيرزيت فيها ومركزاً للمناطق المجاورة التي تربطها بها علاقات تعليمية أو تجارية أو إدارية، لذا تتفرع من المدينة شبكة طرق تربطها بهذه التجمعات وبالمدينة الرئيسية في المنطقة نابلس ورام الله. وكذلك بالبلدات الأخرى المجاورة، كما تشترك معها في شركة كهرباء القدس وشبكة مياه مصلحة رام الله والقدس.

ب. بلدية بيرزيت:

في عام 1925 تأسس أول مجلس قروي في البلدة، مهامه إدارة شؤون بلدة بيرزيت، حيث تشكل أول مجلس من خمسة أعضاء واستمر بعمله حتى عام 1937 م، وشكل فيما بعد النواة لتأسيس بلدية بيرزيت عام 1962. يدير بلدية بيرزيت حالياً مجلس بلدي منتخب يتكون من (13) عضواً.

يتوفر لدى البلدية مقر تبلغ مساحته (1,600) متر مربع، تمتلك البلدية خمسة مباني رئيسية يقع اثنان منها في المنطقة التاريخية (البلدة القديمة) بالإضافة إلى عدد من الغرف والأحواش داخل المنطقة التاريخية

تأسست بلدية بيرزيت وفقاً لأحكام القانون لعام 1962م، وهي منذ ذلك الحين تعتبر شخصية اعتبارية ذات استقلال مالي وتحدد مهامها وسلطاتها بمقتضى أحكام القانون المعمول به في فلسطين، وبلدية بيرزيت من البلديات المصنفة بدرجة (ب)، ويدير أعمال البلدية مجلس بلدي بالانتخاب مكون من 13 عضواً. وتشترك المدينة مع البلديات والتجمعات المحيطة بها من مجالس خدمات مشتركة في قضايا معالجة النفايات الصلبة والتخطيط. وذلك ضمن مجلس الخدمات المشترك للنفايات الصلبة ومجلس الخدمات المشترك للصرف الصحي.

بلغ عدد الموظفين في البلدية بتاريخ 31 كانون أول 2023م حوالي 47 موظفاً، بينما كان عدد موظفي البلدية بتاريخ 31 كانون أول 2022م حوالي 40 موظفاً.

تمت المصادقة على القوائم المالية للسنة المنتهية في 31 كانون الأول 2023م بموجب قرار المجلس البلدي رقم (02) في جلسة المجلس رقم (18-06-2024) والمنعقدة بتاريخ 2024/06/12م.

2. السياسات المحاسبية

2.1. أساس إعداد القوائم المالية:

تم إعداد القوائم المالية تبعاً لمبدأ التكلفة التاريخية وعلى أساس الاستحقاق بما يتناسب مع المعايير الدولية لإعداد التقارير المالية، باستثناء الإيرادات التي يتم جبايتها مباشرة من خلال وزارة المالية حيث يتم التعامل معها على الأساس النقدي كما هو موضح في البند (2.5) – النقطة (أ) أدناه.

2.2. السنة المالية

تبدأ السنة المالية بتاريخ 1 كانون ثاني من كل سنة وتنتهي بتاريخ 31 كانون أول من ذات السنة.

2.3. عملة القوائم المالية

تم إعداد القوائم المالية بالشيكال والذي يمثل عملة الأساس للبلدية. يتم تحويل المعاملات التي تتم بالعملة الأخرى غير الشيكال خلال السنة إلى الشيكال وفقاً لأسعار الصرف كما في تاريخ المعاملة. يتم تحويل الموجودات والمطلوبات النقدية وتلك التي تستحق القبض أو الدفع بالعملة الأخرى في نهاية السنة إلى الشيكال وفقاً لأسعار الصرف كما في تاريخ القوائم المالية. يتم تسجيل فروقات التحويل من ربح أو خسارة في قائمة الأنشطة.

2.4. الافتراضات والتقديرات

إن إعداد القوائم المالية وفقاً للمعايير الدولية لإعداد التقارير المالية يتطلب استخدام عدة تقديرات وافتراضات محاسبية تؤثر على مبالغ الإيرادات والمصاريف والموجودات والمطلوبات وعرض الالتزامات المحتملة كما في تاريخ القوائم المالية، ونظراً لاستخدام هذه التقديرات والافتراضات، قد تختلف النتائج الفعلية عن التقديرات وقد يستدعي ذلك تعديل القيم الدفترية للموجودات أو المطلوبات في المستقبل. فيما يلي تفاصيل الاجتهادات الجوهرية التي قامت بها البلدية:

أ. الأعمار الإنتاجية للممتلكات والمعدات

تقوم إدارة البلدية بإعادة تقدير الأعمار الإنتاجية للممتلكات والمعدات وتقوم بتعديلها، إن لزم الأمر، في نهاية كل سنة مالية.

ب. مخصصات منافع الموظفين

يتم التخصيص لتعويض نهاية الخدمة وفقاً لقانون العمل الساري في فلسطين وتماشياً مع لوائح الموظفين الداخلية وقرارات المجلس البلدي ولجنة المعارف بهذا الشأن.

2.5. تحقق الإيرادات

أ. إيرادات بواسطة السلطة الوطنية الفلسطينية

يتم تحصيل ضريبة الأملاك ورسوم رخص المهن ورسوم النقل على الطرق من قبل وزارة المالية الفلسطينية ويتم تحويل 90% من هذه الضرائب والرسوم إلى حساب البلدية بحيث يتم تزويدها بالتحويلات الشهرية المستحقة لها بعد خصم 10% حصة وزارة المالية.

لكن لا تقوم البلدية بتسجيلها وإثباتها بالذم المدينة والإيرادات الشهرية، إلا عند استلام الدفعات المحولة من وزارة المالية إلى حساب البلدية حيث يتم حين استلامها تسجيلها كإيرادات.

ب. رسوم رخص الأبنية

يتم تسجيل رسوم رخص الأبنية حسب نظام الأبنية والتنظيم للهيئات المحلية رقم 5 لعام 2011 الساري في فلسطين.

ج. رسوم رخص الحرف والصناعات

يتم تسجيل رسوم رخص الحرف والصناعات حسب قانون الحرف والصناعات الساري المفعول في فلسطين.

د. رسوم النفايات

يتم الاحتساب بناءً على نظام جمع النفايات الخاص ببلدية بيرزيت لعام 2000 بالإضافة لتعديلات المجلس البلدي بخصوص النفايات الخاصة والتي تفرض بناءً على حجم الخدمة المقدر من الجهة المختصة وهي لجنة مكونة من مجلس الخدمات المشترك والمجلس البلدي ودائرة الصحة والبيئة.

2.6. تحقق المصاريف

يتم قيد المصاريف عند تحققها وفقاً لمبدأ الاستحقاق.

2.7. ممتلكات ومعدات

تستهلك الموجودات الثابتة حسب طريقة القسط الثابت وفقاً لعمرها الإنتاجي المتوقع، ويسجل الربح أو الخسارة الناتج عن بيع أو استبعاد الموجودات والذي يمثل الفرق بين سعر البيع وصافي القيمة الدفترية أو قيمة التقييم للأصل في قائمة الأنشطة.

يتم استهلاك الموجودات الثابتة باستخدام طريقة القسط الثابت وبالنسب المئوية التالية:

المباني والإنشاءات	6.67%
المعدات	14% - 25%
البنية التحتية	10%
الأثاث المكتبي والتحسينات	20%

2.8. مشاريع تحت التنفيذ

تمثل المشاريع تحت التنفيذ كافة تكاليف المشاريع، والتي تشمل جميع تكاليف تصاميم الإنشاء والأجور المباشرة وجزء من التكاليف غير المباشرة ومصاريف التمويل. عند الانتهاء من تنفيذ المشروع يحول إلى حساب الممتلكات والمعدات.

يتم إجراء دراسة التدني في القيمة الدفترية للمشاريع تحت التنفيذ عند وجود أدلة تشير إلى عدم إمكانية استرداد القيمة الدفترية لهذه المشاريع. في حال وجود مثل هذه المؤشرات وعندما تفوق القيمة الدفترية القيمة المتوقعة استردادها، يتم تخفيض القيمة الدفترية للمشاريع للقيمة المتوقعة استردادها.

2.9. ذمم دائنة ومستحقات

يتم إثبات المطلوبات للمبالغ مستحقة السداد في المستقبل للبضائع أو الخدمات المستلمة سواء تمت أو لم تتم المطالبة بها من قبل المورد.

2.10. مكافأة أعضاء المجلس البلدي ومكافأة التحصيلات النقدية للرئيس:

- مكافآت أعضاء المجلس البلدي:

وفق قرار المجلس البلدي والذي يتماشى مع نظام رواتب رؤساء الهيئات المحلية ومكافآت أعضاء المجلس لسنة 2012 الصادر عن مجلس الوزراء، يتقاضى كل عضو من أعضاء المجلس البلدي مبلغ 150 شيفل جديد عن كل جلسة يحضرها وبعد أقصى أربع جلسات شهرياً، مع الأخذ بعين الاعتبار اقتطاع ما نسبته 10% من المبالغ كضريبة دخل.

2.11. الأمانات

يتم استلام مبالغ الأمانات لأغراض مختلفة مما يؤدي لتراكم المبالغ في صندوق الأمانات نظراً لعدم تحقق الشرط التي وضعت لأجله مثل أمانات لحين احتساب رخص البناء أو أمانات البناء نفسها وأمانات دفعات المحامي والشيكات الراجعة ومستحقات أخرى للبلدية على أفراد ومؤسسات.

2.12. حسابات لجنة ضريبة المعارف

إن حسابات لجنة ضريبة المعارف تشكل جزءاً من القوائم المالية المرفقة ويتم المحاسبة عليها بشكل مستقل.

2.13. موجودات مالية من خلال الدخل الشامل الآخر

تظهر الموجودات المالية من خلال قائمة الأنشطة حسب القيمة العادلة لهذه الأسهم. تظهر الزيادة أو التدني في القيمة العادلة لهذه الموجودات ضمن قائمة الأنشطة. يتم إثبات الأرباح المتحققة من هذه الموجودات عند قبضها فعلياً في حساب إيرادات أسهم.

2.14. الموازنات

أ. الموازنة الربحية (التجارية):

حسب تصنيف موازنة البلدية فان الموازنة الربحية تتكون من المشاريع الاستثمارية التي تهدف البلدية من ورائها لتغطية التزاماتها ومساعدتها على استمرار تقديم خدماتها للمواطنين وليس لتحقيق الربح التجاري المعتاد.

ب. الموازنة غير الربحية (غير التجارية):

تقوم البلدية بتقديم خدمات للمواطنين مثل ترخيص للبناء، ترخيص للحرف والصناعات، تصديق معاملات، وغيرها، وكذلك تقوم بتحصيل ضرائب من المواطنين حسب ما نص عليه القانون المعمول به في دولة فلسطين، هذا وتقوم البلدية باستيفاء رسوم وضرائب مقابل هذه الخدمات.

ج. الموازنة الانتمائية:

وهي الموازنة المعدة لمواجهة أي التزامات مستقبلية تخص الموظفين، حيث يتم رصد مبالغ هذه الموازنة لتغطية صناديق التقاعد للموظفين التابعين للبلدية.

د. الموازنة الاستثمارية والرأسمالية

يتم تسجيل ورصد المبالغ المصروفة على شراء الأصول الثابتة أو أي نفقات تطويرية تخص البلدية في بند الموازنة الاستثمارية، وكذلك في حال تم تنفيذ مشروع في البنية التحتية أو التعليمية أو المياه وما شابه يتم رصدها في بنود الموازنة المذكورة.

هـ. الموازنة العامة:

تتلخص إيرادات الموازنة العامة بالإيرادات من استخدام وتأجير الممتلكات التي تخص البلدية وكذلك من الغرامات التي تجبى من المواطنين مقابل مخالفات قانونية يتم ارتكابها من قبلهم، وتتلخص مدفوعات الموازنة العامة بالرواتب وملحقاتها وكذلك المصاريف التشغيلية للبلدية بشكل عام.

3. التعديلات على المعايير

يقوم المجلس الدولي للمعايير المحاسبية خلال بإصدار معايير وتفسيرات جديدة وإصدار تعديلات على المعايير الحالية، وقد قام المجلس الدولي للمعايير المحاسبية في هذا السياق بإصدار عدد من المعايير والتفسيرات والتي لا تزال غير نافذة المفعول، ودخل عدد من المعايير حيز النفاذ عام 2023م، وتعتقد إدارة البلدية بأن هذه المعايير والتفسيرات الجديدة لم يكن لها ولن يكون لتطبيقها أثر جوهري على القوائم المالية والإيضاحات المتعلقة بها.

إن السياسات المحاسبية المتبعة في إعداد القوائم المالية متفقة مع تلك التي اتبعت في إعداد القوائم المالية للسنة المنتهية في 31 كانون الأول 2022.

4. النقد والنقد المعادل

البيانات		
2022	2023	
شيكل	شيكل	
438,941	465,130	النقد في البنوك – حسابات جارية
560,405	--	النقد في البنوك – ودائع لأجل
3,797	8,849	الصندوق الرئيسي
6,212	97	صندوق الثريات
1,009,355	474,076	المجموع

5. شيكات برسم التحصيل

البيانات		
2022	2023	
شيكل	شيكل	
8,886	2,550	شيكات برسم التحصيل في البنوك
448,299	337,136	صندوق الشيكات الواردة
--	149,229	صندوق شيكات واردة (مرتجعة)
457,185	488,915	المجموع

6. ذمم مدينة

تمثل أرصدة الذمم المستحقة على المواطنين كما في نهاية السنة عن الرسوم والضرائب والإيجارات.

7. موجودات مالية – بالقيمة العادلة/ شركة الكهرباء

المعادل بالشيكل		القيمة الاسمية (دينار أردني)	عدد الأسهم	اسم الشركة
2022	2023			
3,428,628	3,568,572	699,720	699,720	شركة كهرباء القدس

8. مشاريع تحت التنفيذ

تمثل رصيد المبالغ المدفوعة على المشاريع تحت التنفيذ كما في نهاية السنة مثل مشروع الصرف الصحي ومشروع توريد وتركيب وحدات إنارة ومشروع تأهيل وتعبيد الطريق الداخلية ومشروع تعبيد الشارع الرئيسي.

9. ممتلكات ومعدات

المجموع	أثاث مكتبي وتحسينات	بنية تحتية	معدات	عقارات	أراضي	البيــــــــــــــــان
شيكــــــــــــــــل	شيكــــــــــــــــل	شيكــــــــــــــــل	شيكــــــــــــــــل	شيكــــــــــــــــل	شيكــــــــــــــــل	<u>التكلفة</u>
63,749,947	86,356	27,732,951	4,095,954	11,696,693	20,137,993	الرصيد في 2023/1/1
8,608,630	24,766	8,225,904	357,960	--	--	إضافات
72,358,577	111,122	35,958,855	4,453,914	11,696,693	20,137,993	الرصيد كما في 2023/12/31
(31,630,342)	(54,637)	(24,237,313)	(3,433,697)	(3,904,695)	--	<u>الاستهلاك المتراكم</u>
(185,156)	(17,164)	(11,519)	(110,301)	(46,172)	--	الرصيد في 2023/1/1
(31,815,498)	(71,801)	(24,248,832)	(3,543,998)	(3,950,867)	--	استهلاك السنة
						الرصيد كما في 2023/12/31
40,543,079	39,321	11,710,023	909,916	7,745,826	20,137,993	<u>صافي القيمة الدفترية</u>
32,119,605	31,719	3,495,638	662,257	7,791,998	20,137,993	2023/12/31
						2022/12/31

10. الذمم الدائنة

تمثل الذمم الدائنة المستحقة للمقاولين وموردي الخدمات وأي ذمم دائنة أخرى مثل ذمة ضريبة الدخل.

11. إيرادات غير متحققة

تمثل بدل إيجار مقبوض مقدما لمدة تسع سنوات من الشركة العربية للمطاعم والوجبات السريعة (KFC)، حيث تم قبض مبلغ \$315,000 عام 2023م عن إيجار الأعوام من 2023م حتى 2031م. وفقا للسياسة المحاسبية، يتم تحقيق الإيرادات السنوية في السنة التي تخصها، ويتم قيد الباقي في حساب إيرادات نقدية مقبوضة وغير متحققة، وعليه، تحققت إيرادات بقيمة 35,000 دولار أمريكي (تعادل 126,700 شيكل) عن العام 2023م وتم قيدها في حساب إيرادات من تأجير مرافق البلدية، وبقي رصيد محاسبي \$280,000 (تعادل 1,018,210 شيكل) في حساب إيرادات نقدية مقبوضة وغير متحققة، حيث سيتحقق منها 35,000 دولار أمريكي سنويا في قائمة الأنشطة حتى العام 2031م.

12. مخصص نهاية الخدمة

يتم احتساب مخصص مكافأة نهاية الخدمة للموظفين غير المثبتين وغير المنضمين لصناديق التقاعد لمواجهة الالتزامات القانونية والتعاقدية الخاصة بنهاية خدمة الموظفين عن فترة خدمتهم، إذ يتم احتساب هذا المخصص حسب قانون العمل الساري في فلسطين، وفيما يلي ملخص الحركة على حساب مخصص تعويض نهاية الخدمة خلال السنة:

البيــــــــــــــــان		
2022	2023	
شيكــــــــــــــــل	شيكــــــــــــــــل	
142,736	74,489	رصيد بداية السنة
29,725	33,352	إضافات
(97,972)	(7,824)	مدفوعات
74,489	100,017	رصيد نهاية السنة

13. إيرادات من الرسوم

البيــــــــــــــــان		
2022	2023	
شيكــــــــــــــــل	شيكــــــــــــــــل	
1,087,602	901,441	رسوم ربط مع شبكة الصرف الصحي
752,237	1,262,953	رسوم نفايات
202,808	35,072	رسوم الشوارع والأرصفة
164,800	135,307	رسوم تصديق شهادات ومعاملات
141,691	175,741	رسوم النقل على الطرق
930	3,100	رسوم نقل الموتى ورخص المقابر
697	--	رسوم التسجيل والتدوين
2,350,765	2,513,614	المجموع

14. إيرادات الرخص والإجازات

البيــــــــــــــــان		
2022	2023	
شيكــــــــــــــــل	شيكــــــــــــــــل	
1,838,788	1,789,910	رسوم رخص البناء
151,487	234,296	رسوم لافتات وإعلانات
71,206	114,738	رسوم رخص الحرف والصناعات
48,491	151,757	رسوم رخص مختلفة
16,000	8,000	رسوم العطاءات
2,270	4,109	رسوم مخطط موقع
2,128,242	2,302,810	المجموع

15. إيرادات من ضرائب ورسوم محلية أخرى

2022	2023	البيان
شيكل	شيكل	
9,050	--	رسوم رخص مختلفة
9,050	--	المجموع

16. إيرادات متنوعة

2022	2023	البيان
شيكل	شيكل	
60,000	300	تعويضات حوادث السير والآلات
16,857	3,810	إيراد إيجارات أليات البلدية
15,080	376,032	مبيعات فضلات الطرق
14,450	--	غرامات
106,387	380,142	المجموع

17. الرواتب والمصاريف ذات الصلة

2022	2023	البيان
شيكل	شيكل	
1,237,594	1,372,019	رواتب وأجور - موظفين دائمين مسكنين
245,433	340,793	رواتب وأجور - موظفين غير مسكنين
42,764	86,858	رواتب وأجور - موظفين مؤقتين
83,594	73,949	مكافآت موظفين
116,591	216,347	أجور عمل إضافي
37,750	33,352	مصاريف نهاية خدمة الموظفين
118,669	142,376	مصاريف التقاعد (دون احتساب مساهمة الموظف)
87,250	84,000	راتب رئيس الهيئة المحلية
3,500	4,335	راتب نائب رئيس الهيئة المحلية
1,973,145	2,354,029	المجموع

18. المصاريف الإدارية والعمومية

2022	2023	البيان
شيكل	شيكل	
183,736	100,413	مصاريف استئجار مقرات ومرافق إدارية
41,644	87,053	مصاريف استئجار الآليات
43,868	82,073	زيوت ومحروقات مركبات إدارية
43,882	82,072	مصاريف تشريفات وضيافة
73,781	68,925	مصاريف صيانة الأبنية والمرافق الإدارية
66,450	66,450	مكافآت أعضاء المجلس
55,896	60,726	مصاريف تأمينات (حريق، سيارات، عام، إصابات عمل)
35,700	53,770	خسائر تبديل عملات
57,803	49,759	مصاريف كهرباء (للمقرات الإدارية)
38,169	44,320	مصاريف إدارية متفرقة
32,345	27,498	مصاريف بريد وهاتف
13,654	26,102	مصاريف معالجة البيانات
7,488	21,091	مصاريف صيانة معدات مكتبية وأجهزة إدارية
15,484	19,578	مصاريف إنترنت واتصالات لاسلكية
8,854	19,315	عمولات ومصاريف بنكية
10,388	16,408	مصاريف سفر وتنقلات خارجية
20,839	16,353	مصاريف تصوير طباعة وقرطاسية
25,350	16,350	مصاريف إعلانات (في الصحف والإنترنت)
7,008	13,441	مصاريف عدد وأدوات مكتبية (تستهلك عند الصرف)
8,562	10,853	مصاريف زي موحد ولباس
3,340	9,985	رسوم تراخيص واشتراكات عامة
6,650	9,210	مصاريف صيانة سيارات وقطع غيار (لا تشمل المعدات الثقيلة)
5,947	8,477	مصاريف النظافة ولوازمها (للمقرات الإدارية)
3,172	6,022	مصاريف مياه (للمقرات الإدارية)
3,740	3,280	مصاريف محروقات تدفئة (للمقرات الإدارية)
6,576	2,540	مصاريف منافع أخرى (مثل اشتراكات المبنى أو لوازم مكافحة الحريق الخ...)
600	2,190	مصاريف علاقات عامة (لا تشمل الرواتب أو الأجور)
1,155	2,154	مصاريف علاج إصابات عمل
3,540	980	هدايا للوفود الزائرة والمستضيقة
950	100	تدريب وتطوير الموظفين
9,456	--	مصاريف قضائية (لا تشمل أتعاب المحامي أو المستشار القانوني)
6,600	--	مصاريف خدمات مهنية
15	--	مصاريف مواصلات وتنقلات داخلية
211,965	237,646	خصم نقدي
1,054,607	1,165,134	المجموع

19. مصاريف السلامة والصحة العامة

2022	2023	البيان
شيكل	شيكل	
128,007	131,619	زيوت وشحوم ومحروقات جمع وإدارة النفايات الصلبة
5,800	68,547	نفقات مكب النفايات
27,335	63,624	صيانة آليات ومعدات جمع النفايات
12,025	32,903	وسائل الأمان على الطرق
11,462	12,082	مصاريف جمع وإزالة النفايات
6,481	6,614	رسوم انتساب لمجالس خدمات مشتركة
--	3,060	اليافطات والإشارات
1,200	1,725	صيانة وشراء حاويات
43,777	1,612	خصوصيات نقدية/صرف صحي
--	1,400	صيانة شبكات الصرف الصحي
3,914	960	مبيدات حشرية
240,001	324,146	المجموع

20. مصاريف الأشغال العامة

2022	2023	البيان
شيكل	شيكل	
503,322	348,067	صيانة وترقيع طرق وشوارع
66,635	65,046	لوازم الإنارة
17,912	47,471	مصاريف صيانة آليات ومعدات الأشغال العامة
13,947	41,346	استشارات وأعمال مساحية
12,165	21,482	لوازم وأدوات هندسية صغيرة
13,917	15,154	صيانة المقابر
692	13,065	خدمات وصيانة حدائق ومنزهات
47,245	5,350	صيانة جدران استنادية
42,700	2,670	تعويضات عن المشاريع العامة
37,668	1,278	مصاريف هندسية متفرقة
2,333	--	أخرى
758,536	560,929	المجموع

21. مصاريف الخدمات الحضارية والثقافية

2022	2023	البيان
شيكل	شيكل	
58,548	46,946	مصاريف الأعياد الدينية والوطنية
53,806	41,072	أنشطة ثقافية وتعليمية وتوعوية
28,595	22,275	مصاريف أنشطة النوع الاجتماعي
140,949	110,293	المجموع

22. مصاريف المدارس

2022	2023	البيان
شيكل	شيكل	
104,929	201,459	مصاريف صيانة المدارس
36,363	51,544	مصاريف مدارس وتعليم أخرى
141,292	253,003	المجموع

23. إدارة المخاطر

إن المخاطر المالية الأساسية التي تتعرض لها البلدية هي مخاطر التغيير في أسعار الفائدة ومخاطر التغيير في أسعار العملات الأجنبية ومخاطر الائتمان ومخاطر السيولة ومخاطر التركيز الجغرافي، ويقوم مجلس إدارة الشركة بالمراجعة والموافقة على سياسات إدارة هذه المخاطر والتي تتلخص بما يلي:

أ. مخاطر التغيير في أسعار العملات الأجنبية

هي مخاطر تغيير قيمة الأدوات المالية نتيجة التغيير في سعر صرف العملات الأجنبية، وإن العملات الرئيسية المستخدمة من قبل البلدية هي الشيفل الإسرائيلي، وتقوم الإدارة بمراقبة مركز العملات الأجنبية بشكل دوري وإتباع استراتيجيات التحوط لهذه المخاطر.

ب. مخاطر الائتمان

تتمثل مخاطر الائتمان في عدم قدرة الطرف الآخر على الوفاء بالتزاماته المالية تجاه البلدية مما يؤدي الى حدوث خسائر، إن البلدية تتعرض لمثل هذه المخاطر حيث أن الالتزامات اتجاه البلدية هي على قطاع واسع من المواطنين والتي لا تقوم بتسديد التزاماتها بشكل دوري وثابت وإنما تحتاج البلدية الى جهود كبيرة لتحصيل هذه الالتزامات، وقد عمدت البلدية الى ربط تسديدات المواطنين لالتزاماتهم اتجاه البلدية في عدة أمور منها تقديم تسهيلات الدفع وخصومات، كذلك ربط تقديم بعض الخدمات للمواطنين بتسديد التزاماتهم مثل براءة الذمة (شهادة التزام) التي لا تعطى للمواطنين الا بعد استكمال تسديد التزاماتهم سواء نقداً أو على أقساط وفق مصلحة كل من البلدية والمستفيد.

ج. مخاطر السيولة

تتمثل في عدم قدرة البلدية على الوفاء بالتزاماتها المالية في تواريخ استحقاقها، وتقلل البلدية من هذه المخاطر والحد منها من خلال توفير سيولة كافية، والاحتفاظ برصيد كاف من النقد وأشباهه، والضغط في مجال تحصيل ديون البلدية على المكلفين للوفاء بالالتزامات وتسديد المصاريف التشغيلية.

د. مخاطر التغيير في أسعار الفائدة

تنجم مخاطر أسعار الفائدة بشكل رئيسي عن التغييرات في أسعار الفائدة على الموجودات والمطلوبات المالية الخاضعة لأسعار فوائد متغيرة. إن البلدية معرضة لمخاطر أسعار الفائدة على الودائع التي تتغير أسعار الفوائد المرهوبة بها في حال وجود ودايع مرهوبة في البنوك.

هـ. مخاطر المنطقة الجغرافية

تمارس البلدية كافة أنشطتها في نطاق دولة فلسطين، إن عدم الاستقرار الاقتصادي والسياسي في هذه المنطقة يزيد من خطر ممارسة البلدية لأنشطتها، كما يؤثر بشكل سلبي على نشاطها المالي والخدمات.